

REGULAMIN EGZAMINÓW CAMBRIDGE

1. Zapisy i rejestracja

Aby przystąpić do egzaminu w Pomorskim Centrum Egzaminacyjnym OXFORD w Słupsku należy wpisać się na listę kandydatów wypełniając formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie egzaminy.oxford.eu podając następujące dane: nazwa egzaminu, data egzaminu, nazwisko, imiona, miejsce zamieszkania (miasto), data urodzenia, adres e-mail, numer telefonu. Po otrzymaniu potwierdzenia zgłoszenia kandydata w e-mailu zwrotnym kandydat zobowiązany jest wnieść opłatę na wskazany rachunek bankowy według cennika dostępnego na stronie egzaminy.oxford.eu nie przekraczając terminu rejestracji, podając w tytule przelewu nazwisko i imiona kandydata oraz nazwę egzaminu.

Jeżeli liczba kandydatów zarejestrowanych na dany egzamin nie osiągnie minimum sześciu osób, Centrum Egzaminacyjne Cambridge English Language Assessment w Słupsku:

- a) zarejestruje kandydatów na inną, wybraną przez nich sesję;
- b) zwróci kandydatom wniesioną przez nich opłatę egzaminacyjną.

2. Terminy i miejsce egzaminów

- a) Plan sesji egzaminacyjnej kandydaci otrzymają w zawiadomieniu o terminach i miejscach egzaminu.
- b) Kandydaci otrzymają zawiadomienie pocztą elektroniczną.
- c) Zmiana terminu egzaminu nie jest możliwa.

3. Sesja egzaminacyjna

Na każdą część egzaminu należy stawić się:

- a) 15 minut przed podanym czasem - spóźnieni kandydaci nie zostaną wpuszczeni do sali egzaminacyjnej;
- b) z ważnym dowodem tożsamości (dokument z aktualnym zdjęciem) - kandydaci, którzy nie wylegitymują się ważnym dokumentem tożsamości nie będą mogli przystąpić do egzaminu i nie przysługuje im zwrot opłaty za egzamin;
- c) z zawiadomieniem o terminach i miejscach egzaminu (Confirmation of Entry);
- d) z ołówkiem, długopisem i gumką.

Niedozwolone jest przynoszenie na egzamin następujących przedmiotów: odtwarzaczy multimedialnych, przenośnych komputerów, dyktafonów, tabletek, telefonów i innego sprzętu elektronicznego, w tym urządzeń typu smart watch. W czasie trwania całego egzaminu telefony komórkowe muszą być wyłączone i złożone w wyznaczonym miejscu. Korzystanie z telefonu komórkowego lub posiadanie go przy sobie podczas egzaminu grozi dyskwalifikacją. Prosimy również o nie przynoszenie przedmiotów wartościowych.

Zgodnie z procedurami Cambridge English kandydatom przystępującym do egzaminu zostanie zrobione zdjęcie typu legitymacyjnego, które zostanie przekazane Uniwersytetowi w Cambridge. Sfotografowanie kandydata jest warunkiem przystąpienia do sesji egzaminacyjnej. Jeśli kandydat przed rozpoczęciem egzaminu nie zezwoli obsłudze administracyjnej na wykonanie zdjęcia, nie może przystąpić do egzaminu, ani też ubiegać się o zwrot opłaty egzaminacyjnej.

Na potrzeby części ustnej egzaminu kandydaci dobierani są w pary przez pracowników Pomorskiego Centrum Egzaminacyjnego OXFORD w Słupsku.

4. Specjalne udogodnienia

Pomorskie Centrum Egzaminacyjne OXFORD w Słupsku dopuszcza możliwość ubiegania się specjalne udogodnienia w przypadku egzaminów pisemnych z powodu dysleksji, dysgrafii lub dysortografii. W celu skorzystania ze specjalnych udogodnień, kandydat powinien:

- a) zgłosić powyższy fakt podczas rejestracji na sesję egzaminacyjną;
- b) dostarczyć zaświadczenie z poradni psychologicznej z informacją o stopniu zaawansowania dysleksji, dysgrafii lub dysortografii wystawione wcześniej niż rok przed datą egzaminu pisemnego, na który zapisywany jest kandydat;
- c) wypełnić oraz podpisać wniosek o specjalne udogodnienia.

Zarówno zaświadczenie z poradni psychologicznej oraz wniosek o specjalne udogodnienia powinny przez dostarczone do Pomorskiego Centrum Egzaminacyjnego OXFORD w Słupsku przed terminem rejestracji na wybrany egzamin. Po zakończeniu rejestracji wszelkie dokumenty związane ze specjalnymi udogodnieniami nie będą uwzględnione.

5. Zwrot opłaty rejestracyjnej

Po dokonaniu rejestracji zwrot opłaty rejestracyjnej nie jest możliwy. Wpłaty nie mogą być przenoszone na inne sesje egzaminacyjne.

6. Wyniki egzaminów

- Prace egzaminacyjne są oceniane w Cambridge. Cambridge English nie udostępnia ich kandydatom, szkołom ani centrom egzaminacyjnym.
- Wyniki egzaminów dostępne są po około 7 tygodniach od daty zakończenia sesji.
- Wyniki (Statements of Results) dostępne będą na stronie: candidates.cambridgeenglish.org.
- Indywidualne hasło do strony kandydaci znajdują w Confirmation of Entry.
- Wyniki testów YLE przesyłane są e-mailowo do rodziców kandydatów lub instytucji zgłaszającej dzieci.
- Certyfikaty można odbierać osobiście w Pomorskim Centrum Egzaminacyjnym OXFORD w Słupsku w godzinach pracy sekretariatu.
- Jeśli kandydat chciałby otrzymać certyfikat drogą pocztową, musi zgłosić taką prośbę mailowo na adres egzaminy@oxford.eu. Przesyłka listem poleconym odbywa się na odpowiedzialność kandydata zlecającego wysyłkę.
- Wyniki egzaminów oraz dyplomy przechowywane są w Pomorskim Centrum Egzaminacyjnym OXFORD w Słupsku przez dwa lata, licząc od pierwszego dnia, kiedy możliwy był ich odbiór w danym centrum. Po upływie tego terminu dyplomy są niszczone.

7. Reklamacje

Wszelkie uwagi dotyczące przebiegu egzaminu należy kierować do osoby prowadzącej dany egzamin natychmiast po jego zakończeniu (w przypadku egzaminu ze słuchu na początku testu, po wysłuchaniu nagrania próbnego), a także na piśmie do pracowników Pomorskiego Centrum Egzaminacyjnego OXFORD w Słupsku w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty egzaminu.

8. Reklamacje wyników

Reklamacje wyników można zgłaszać w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty otrzymania wyników. Cambridge English oferuje dwie formy odwołania się od wyniku egzaminu:

- a) Ponowne przeliczenie punktów uzyskanych przez kandydata.

b) Ponowne sprawdzenie i ocena pracy kandydata (z wyłączeniem ustnej części egzaminu).
Odwołanie od wyniku egzaminu jest płatne. W przypadku uwzględnienia reklamacji opłata za usługi wymienione w podpunktach a) i b) podlega zwrotowi.

9. Odpowiedzialność Pomorskiego Centrum Egzaminacyjnego OXFORD w Słupsku

Pomorskie Centrum Egzaminacyjne OXFORD w Słupsku zapewnia, iż dołoży wszelkich starań aby zapewnić wysoką jakość świadczonych usług egzaminacyjnych. Nie ponosimy odpowiedzialności za nieprawidłowości w usługach, spowodowane czynnikami od nas niezależnymi. W przypadku niezależnych od i niezawinionych przez organizatorów opóźnień lub przerw w trakcie egzaminów albo ich odwołania, a także opóźnień w dostarczaniu wyników, dołożymy wszelkich starań, aby jak najszybciej przywrócić normalną działalność. Odpowiedzialność Pomorskiego Centrum Egzaminacyjnego OXFORD w Słupsku ogranicza się w takim przypadku do umożliwienia zdawania egzaminu w innym terminie lub, jeżeli to niemożliwe, zwrotu kosztów rejestracji.

W przypadku opóźnień lub przerw w trakcie egzaminów, które wystąpiły z winy organizatorów i przekraczały 24 godziny albo odwołania egzaminów z winy organizatorów, kandydaci mogą dochodzić rekompensaty szkód poniesionych z tego powodu na zasadach ogólnych.

Jeżeli liczba kandydatów zarejestrowanych na dany egzamin w określonym centrum egzaminacyjnym nie osiągnie minimum określonego punkcie pierwszym, Pomorskie Centrum Egzaminacyjne OXFORD w Słupsku przeprowadzi egzamin w kolejnym dostępnym terminie.

Pomorskie Centrum Egzaminacyjne OXFORD w Słupsku nie ponosi odpowiedzialności za opiekę nad kandydatami, którzy biorą udział w sesji egzaminacyjnej.

Wnosząc opłatę indywidualną/grupową za egzamin akceptuję warunki regulaminu, oświadczając, iż zapoznałem się z jego treścią oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rejestracji w Pomorskim Centrum Egzaminacyjnym OXFORD w Słupsku (zgodnie z ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dn. 29.08.1997, Dz. Ust. Nr 133 poz. 833).